



Hägersten 8 juni 2025

Protokoll

fört vid styrelsemöte i föreningen Bohusläns Gille i Stockholm den 26 maj 2025.
Mötet hölls digitalt, i Zoom.

Närvarande

Funktionärer:

Johannes Rudberg	Ordförande
Anne Scherman	Vice ordförande
Åke Jansson	Skattmästare
Ann Bengtsson	Sekreterare

Styrelseledamöter:

Christian Flodin, Mats-Erik Hedenström, Gunilla Jönsson, Michaël Koch, Brita Ullman

Suppleanter: Ann-Sofie Barnevik Andersson närvarade hela mötet, Agneta Karlsson anslöt under punkt 10.

Hedersledamöter: –

Valberedning: Hakon Långström

Ej närvarande

Funktionär: Magnus Rådahl Klubbmästare

Styrelseledamot: Maria Isacsson

Suppleant: Jan Scheja

Hedersledamöter: Gustaf Holmius, Dick Börjesson

Valberedning: Sven Laurell, Ensio Andersson

1. Mötets öppnande samt val av mötesordförande och mötessekreterare

Ordförande Johannes Rudberg öppnade mötet. Ordinarie ordförande och ordinarie sekreterare tjänstgjorde.

2. Val av justeringsman och val av ersättare för ordinarie styrelseledamöter

Gunilla Jönsson valdes till justerare. Suppleant Ann-Sofie Barnevik Andersson valdes att ersätta ordinarie styrelseledamöter vid kvällens möte.

3. Fråga om kallelse skett i behörig ordning.

Styrelsen konstaterade att kallelse skett i behörig ordning.

4. Godkännande av dagordning

Ett tillägg till punkt 9 gjordes avseende *Personuppgiftsbiträdesavtalet*.
Därefter godkändes dagordningen.

5. Protokoll från föregående styrelsemöte 2025-01-16

Protokollet godkändes och lades till handlingarna.

6. Protokoll från konstituerande styrelsemöte 2025-02-08

Protokollet godkändes och lades till handlingarna.

7. Ekonomi

Skattmästare Åke Jansson redogjorde för föreningens utgifter och intäkter hittills i år. Alla angivna belopp är ungefärliga. Intäkterna består av räntor och utdelningar (främst från Handelsbanken) om 290 000 SEK samt avgifter för medlemskap och deltagande i sammankomsterna (årsmöte och vårmöte) om 96 000 SEK, totalt 386 000 SEK. Utgifterna uppgår till 236 000 SEK, varav 210 000 SEK är kostnader för årsmöte och vårmöte och resten är kostnader för bank, webbsida, resor och andra omkostnader. Resultatet hittills i år är +150 000 SEK. Åke Jansson berättade också att Skatteverket beviljat föreningen skattefrihet i ytterligare fem år.

8. Hemsidan

Anne Scherman presenterade en offert från Föreningshuset Sedab avseende en ny tjänst på hemsidan där medlemmar kan lägga upp annonser om uthyrning av bostäder. Annonser läggs upp i inloggat läge och syns endast för inloggade medlemmar. Arbetstid för utveckling av tjänsten uppskattades till 14–17 timmar varav 1-2 timmar för möten med Gille-representanter.

Timarvodet är 1316 SEK + moms. Totalkostnaden inklusive moms hamnar i intervallet 23000 – 28000 SEK. Offerten gäller t.o.m. 2025-09-30. Styrelsen fann det mycket osäkert ifall en sådan tjänst efterfrågas av tillräckligt många medlemmar för att motivera den ekonomiska satsningen. Styrelsen beslöt att bordlägga frågan till nästa styrelsemöte. Johannes Rudberg kommer nämna förslaget om uthyrning i sin kommande sommarhälsning till medlemmarna och be dem som har synpunkter att kontakta någon i styrelsen. Anne Scherman föreslog ett enkelt gratisalternativ till annonstjänsten ovan: Lägga upp en maillista för spridning av uthyrningserbudanden. De medlemmar som vill se erbjudanden registrerar sig till listan och presumtiva uthyrare skickar erbjudanden till listan.

9. Föreningshuset, problem med anmälan och registrering av betalningar

Skattmästare Åke Jansson redogjorde för de problem som finns, bland annat

- Medlemmar betalar till gamla PG-konton eller swishar till privata telefonnummer. Medlemmens ekonomistatus korrigeras då av Åke Jansson.
- En del medlemmar föredrar pappersfaktura framför faktura via epost. Pappersfaktura går att ordna genom en markering i registret.

Anne Scherman beskrev problemet med att anmäla en medlem och en icke-medlem samtidigt till aktiviteter med olika avgifter för de två kategorierna. När en medlem är inloggad kan systemet endast debitera den avgift som gäller för medlemmar, inte den högre som vanligen gäller icke-medlemmar. Medlemmen måste logga ut för att kunna anmäla till högre avgift. Det är ointuitivt och många gör fel. Systemet kommer att uppdateras med lösning på detta men vi vet inte när det blir. Från och med anmälan till sommarutflykten 2025 tillämpar vi en nödlösning: Inloggade medlemmar kan endast anmäla sig själva, inga gäster. Anmälan av gäster görs alltid i utloggat läge och då förstås till den högre avgiften. En konsekvens av detta blir att en medlem inte längre kan anmäla en annan medlem som gäst och debiteras medlemspris.

Personuppgiftsbiträdesavtalet: År 2020 (eller möjligen 2019) skickade Föreningshuset ett Personuppgiftsbiträdesavtal till Gillet för synpunkter. Mats-Erik Hedenström m.fl. lade mycket arbete på att formulera synpunkter som skickades till Föreningshuset i februari 2020. Synpunkterna åtgärdades eller kommenterades inte av Föreningshuset. I maj 2025 begärde Föreningshuset ånyo in synpunkter på väsentligen samma avtal. Avtalet är orimligt krångligt och passar inte alls för en liten förening som Gillet. Lämpligare avtal finns att tillgå på marknaden (och fanns redan 2020). Johannes Rudberg kommer att svara Föreningshuset.

10. Sommarutflykten 2025

Johannes Rudberg mailade program och budget för sommarutflykten till styrelsen samma dag som styrelsemötet. Under mötet presenterade Johannes Rudberg både program och budget och kommenterade ett par punkter som fortfarande är osäkra: (1) Bussbolaget har inte bekräftat att det går att köra bussen upp till Idefjordsvallen. Magnus Rådahl tar reda på det. (2) Prisuppgift för lunchens räksmörgåsar saknas. Johannes Rudberg följer upp.

Styrelsen beslutade att avgifterna för sommarutflykten ska vara samma som förra året, nämligen 850 SEK för medlemmar och 1100 SEK för icke-medlemmar. Anmälan kommer att vara öppen för medlemmar och deras partners t.o.m. 4 juli. Därefter tillåts anmälan av övriga gäster om det finns platser kvar.

11. Planering för kommande medlemsmöten

Höstmötet lördag 8/11 2025 är bokat. Louise Lindblom kommer att tala på mötet.

Planerade möten 2026:

- Årsmöte lördag 14/2 (helst) eller lördag 7/2 2026
- Vårmöte lördag 18/4 (helst) eller lördag 11/4 2026
- Sommarutflykt måndag 3/8 2026
- Höstmöte lördag 14/11 (helst) eller lördag 7/11 2026

Styrelsen beslutade att låta Magnus Rådahl arbeta vidare med planeringen utgående från datumet ovan.

[Den 4 juni meddelade Magnus Rådahl att datumen 14/2, 11/4 och 14/11 bokats hos Odd Fellow.]

Listan med föredragshållare berömdes och diskuterades kort. Styrelsen beslutade att fråga Göran K Hansson om han kan tala vid nästa årsmöte. Som alternativ talare föreslogs Bengt Kristensson Ugglå. Vid årsmötena hålls kortare föredrag än vid vårmöte och höstmöte. Till årsmötena väljs i första hand talare från Stockholm, gärna Gille-medlemmar.

12. Eventuella övriga aktiviteter

Gillet stadgar föreskriver att årsmöte, vårmöte och höstmöte ska hållas. Sommarutflykten har tillkommit som stående aktivitet. Sedan december 2023 har vi genomfört två filmvisningar och ett föredrag. Johannes Rudberg föreslog att vi vid något tillfälle ordnar ett evenemang i ord och toner på temat "Evert Taube och Bohuslän" med medverkan av David Anthin och Martin Bagge, förslagsvis i Årsta Folkets hus lokaler. Inget beslut fattades.

13. Stipendiet

Styrelsen beslöt att för fjärde året i rad utlysa ett stipendium om tiotusen kronor till en ung studerande person född i Bohuslän. Ann Bengtsson ber Sven Laurell att som vanligt informera Bohusläns gymnasieskolor. Ann Bengtsson sammanställer ansökningarna till styrelsemötet i september.

14. Matrikeln

Matrikelgruppen består av Johannes Rudberg (sammankallande), Brita Ullman, Åke Jansson, Christian Flodin och Ann Bengtsson. Gruppen kommer att träffas minst en gång till innan det är dags att göra utskick till medlemmarna där de får godkänna eller begära ändring av de registerdata som utgör underlag till matrikeln.

15. Inval av nya medlemmar

En enhällig styrelse valde in Christina Brandberg, Marina Fransson, Kajsa Magnarsson och Ann Landelius som medlemmar i Bohusläns Gille i Stockholm.

16. Övriga frågor

Personuppgiftsbiträdesavtalet behandlades under punkt 9. Inga fler övriga frågor anmälades.

17. Tidpunkt och plats för nästa styrelsemöte

Tiden bestämdes till tisdag 23 september kl 17.30. Johannes Rudberg bokar lokal. Sekreterare Ann Bengtsson påpekade att sammanställningen av stipendieansökningarna inte säkert kommer att kunna distribueras en vecka i förväg då stipendierna kan sökas t.o.m. 15 september. Styrelsen accepterade detta.

Sekreterare, Ann Bengtsson

Ordförande, Johannes Rudberg

Justerare, Gunilla Jönsson